Администрация городского округа г.Бор

Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 03.03.2023 № 1328

**Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат семьям погибших участников специальной военной операции**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B6E28F871E04D4182084610B50D6B078BCE74BEF005FCCB69E688D689691F289B61B40A18E5001D7A46EF7984E9C0C3910A86CA9AA4EE97CsFxCM) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях оказания помощи членам семей лиц, погибших в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, администрация городского округа г. Бор постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальных выплат семьям погибших участников специальной военной операции.

2. Установить следующие сроки предоставления социальных выплат семьям погибших участников специальной военной операции в 2023 году:

- срок для подачи документов на социальную выплату - до 01 апреля;

- срок предоставления социальной выплаты - до 01 мая.

3. Общему отделу администрации городского округа г. Бор (Е.А. Копцова) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «БОР-сегодня», сетевом издании «БОР-оффициал» и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа г. Бор [www.borcyti.ru](http://www.borcyti.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа г. Бор С.В. Киричева.

Глава местного самоуправления А.В. Боровский

Т.М. Захарова

9-95-22

Утвержден

Постановлением администрации

городского округа г. Бор

от 03.03.2023 № 1328

**Порядок предоставления социальных выплат семьям погибших участников специальной военной операции**

(далее - Порядок)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях поддержки семей лиц, погибших в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, и определяет механизм предоставления членам семей таких лиц ежегодной социальной выплаты.

1.2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.2.1. лицо, погибшее в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции:

- военнослужащий, проходивший службу по контракту;

- гражданин, призванный на военную службу по мобилизации на основании Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

- гражданин, заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ в ходе проведения специальной военной операции;

- сотрудники Управления Федеральной службы войск национальной гвардии РФ;

- сотрудник частной военной компании, оказывавший добровольное содействие Вооруженным Силам РФ в выполнении задач в ходе специальной военной операции;

- медицинские работники медицинских (военно-медицинских) подразделений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие, проходящие военную службу по контракту и по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, оказывавшие медицинскую помощь (участвовавшие в оказании, обеспечивавшие оказание медицинской помощи) участникам специальной военной операции.

Указанные лица должны состоять на день гибели на регистрационном учете по месту жительства на территории городского округа город Бор Нижегородской области.

1.2.2. социальная выплата – денежная сумма в размере 5000 (пять тысяч) рублей, ежегодно единовременно в срок до 1 марта текущего года выплачиваемая членам семей лиц, погибших в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции.

1.3. Перечисление социальной выплаты осуществляется из средств бюджета городского округа город Бор Нижегородской области.

1.4. Управление социальной политики администрации городского округа г. Бор является органом, уполномоченным на прием заявлений и документов заявителей, а также на взаимодействие с заявителями (далее - Уполномоченный орган).

1.5. Управление учета и отчетности администрации городского округа г. Бор является органом, уполномоченным на осуществление перечисления социальной выплаты на счета заявителей в кредитных организациях.

2. ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

2.1. Членами семьи лиц, погибших в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, имеющими право на получение социальной выплаты (далее – заявитель), признаются состоящие на регистрационном учете по месту жительства на территории городского округа город Бор Нижегородской области:

- супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с лицами, перечисленными в подпункте 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, не вступившая (не вступивший) в новый брачный союз (далее – вдова (вдовец);

- родители лиц, перечисленных в подпункте 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка.

2.2. Социальная выплата предоставляется вдове (вдовцу).

При отсутствии у лица, погибшего в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, вдовы (вдовца), либо при заключении вдовой (вдовцом) нового брака социальная выплата предоставляется одному из родителей такого лица, состоящих в зарегистрированном браке, по его обращению.

Если родители лица, погибшего в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, не состоят в зарегистрированном браке, социальная выплата может быть предоставлена по их заявлению обоим родителям в равных долях от установленного размера социальной выплаты.

3. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

3.1. Основанием рассмотрения вопроса о назначении социальной выплаты является письменное заявление на имя главы местного самоуправления городского округа г. Бор лица, указанного в пунктах 2.1., 2.2. настоящего Порядка, составленное в произвольной форме, о предоставлении социальной выплаты.

Заявление с прилагаемыми документами подается в общий отдел администрации городского округа г. Бор для регистрации и передачи в Уполномоченный орган.

3.2. В заявлении в обязательном порядке указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) заявителя;

сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) заявителя;

дата рождения (дд.мм.гггг) заявителя;

адрес места жительства заявителя;

обоснование предоставления социальной выплаты;

номер счета заявителя в кредитной организации;

сведения о регистрационном учете по месту жительства лица, погибшего в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции;

способ уведомления о принятом решении;

согласие на обработку персональных данных.

3.3. К заявлению прикладываются копии следующих документов:

- паспорта заявителя (заполненные страницы);

- страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) заявителя;

- свидетельства о регистрации брака (для вдовы, вдовца);

- свидетельства о регистрации брака (для родителей, состоящих в зарегистрированном браке);

- свидетельства о расторжении брака (для родителей, не состоящих в зарегистрированном браке);

- свидетельства о рождении лица, погибшего в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции (для родителей);

- свидетельства о смерти лица, погибшего в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции;

- извещения (справки военкомата) о гибели (при наличии);

- документа о регистрационном учете по месту жительства лица, погибшего в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции (при наличии).

- документа, подтверждающего наличие у заявителя счета в кредитной организации.

3.4. Заявление на предоставление социальной выплаты впервые подаются в срок до 01 февраля текущего года.

3.4. Заявители несут ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления социальной выплаты, а также за сокрытие оснований для прекращения социальной выплаты.

3.5. Документы, подтверждающие гибель лица в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, а также документы о регистрационном учете по месту жительства погибшего запрашиваются Уполномоченным органом посредством межведомственного взаимодействия в органах государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения.

3.6. При изменении сведений, послуживших основанием для назначения социальной выплаты, а также наступления событий, являющихся основанием для прекращения социальной выплаты, заявитель обязан в течение 5 рабочих дней сообщить о таких изменениях в администрацию городского округа г. Бор с приложением подтверждающих документов.

3.7. Рассмотрение заявления о предоставлении социальной выплаты осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B6E28F871E04D4182084610B50D6B078BBE44DE5075FCCB69E688D689691F289B61B40A18E5000D1AC6EF7984E9C0C3910A86CA9AA4EE97CsFxCM) от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ И ПРЕКРАЩЕНИИ

СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

4.1. Заявление и документы на предоставление социальной выплаты рассматриваются комиссией по оказанию мер социальной поддержки населению и общественным организациям городского округа г. Бор (далее – Комиссия).

Состав Комиссии и Положение о Комиссии утверждаются постановлением администрации городского округа г. Бор.

4.2. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 3.1., 3.3., 3.5. настоящего Порядка, передаются Уполномоченным органом в Комиссию в течение 3 рабочих дней с даты их поступления в администрацию городского округа г. Бор и в Уполномоченный орган соответственно.

Комиссия рассматривает поступившие заявление и документы и принимает по ним решение в течение 10 рабочих дней.

4.3. Решение Комиссии является основанием для подготовки Уполномоченным органом постановления администрации городского округа г. Бор о назначении социальной выплаты заявителю либо об отказе заявителю в социальной выплате.

4.4. Заявитель (член семьи заявителя в случае его смерти) обязан сообщать в Уполномоченный орган о наступлении оснований для прекращения социальной выплаты в порядке, установленном пунктом 3.6. настоящего Порядка.

4.5. При наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего Порядка, социальная выплата заявителю прекращается на основании решения Комиссии и постановления администрации городского округа г. Бор.

Решение Комиссии принимается в сроки и в соответствии с порядком, установленными для принятия решения о назначении социальной выплаты заявителю либо об отказе заявителю в социальной выплате.

4.6. Уполномоченный орган ежегодно в срок до 10 февраля проводит проверку сведений о заявителе в целях исключения оснований для прекращения социальной выплаты.

4.7. Уведомление заявителя о назначении социальной выплаты, отказе в социальной выплате или ее прекращении осуществляет Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего постановления администрации городского округа г. Бор.

5. ОСНОВАНИЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

5.1. Основания отказа в предоставлении социальной выплаты:

5.1.1. непредставление документов, указанных в пункте 3.3. настоящего Порядка или предоставление не в полном объеме;

5.1.2. отсутствие сведений о регистрационном учете по месту жительства на территории городского округа г. Бор лица, погибшего в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции, а также заявителя;

5.1.3. отсутствие документов, подтверждающих гибель лица в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции;

5.1.4. установление факта недостоверности представленных заявителем информации и документов.

5.2. Основания для прекращения социальной выплаты:

5.2.1. выезд заявителя на постоянное место жительства за пределы городского округа г. Бор;

5.2.2. заключение вдовой (вдовцом) повторного брака;

5.2.3. смерть заявителя;

5.2.4. решение органа местного самоуправления городского округа г. Бор о прекращении финансирования социальных выплат из местного бюджета.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

6.1. Финансирование предоставления социальной выплаты осуществляется за счет средств местного бюджета в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения и общественных организаций городского округа г. Бор» (подпрограмма «Дополнительные меры адресной поддержки населения и общественных организаций городского округа г. Бор»).

6.2. Уполномоченный орган в срок до 15 февраля текущего года на основании постановлений администрации городского округа г. Бор о назначении социальных выплат заявителям подготавливает проект распоряжения администрации городского округа г. Бор о социальной выплате семьям погибших участников специальной военной операции.

6.3. Распоряжение администрации городского округа г. Бор о социальной выплате семьям погибших участников специальной военной операции является основанием для перечисления управлением учета и отчетности администрации городского округа г. Бор социальной выплаты на счета заявителей в кредитных организациях.