Администрация городского округа город Бор

Нижегородской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| От | № |

|  |
| --- |
| **О создании комиссий по проведению проверок готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду** |

|  |
| --- |
| В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 администрация городского округа г. Бор постановляет:   1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций к отопительному периоду в составе согласно Приложению 1 к настоящему постановлению. 2. Создать постоянно действующую комиссию по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду в составе согласно Приложению 2 к настоящему постановлению. 3. Утвердить Порядок деятельности комиссий по проведению проверок готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (Приложение 3). 4. Постановления администрации городского округа г. Бор от 25.05.2021 № 2649 «О создании комиссии по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду», от 01.06.2022 № 2840 «О внесении изменений в состав комиссии, утвержденной постановлением администрации городского округа г.Бор от 25.05.2021 № 2649», от 20.06.2022 № 3160 «О внесении изменений в состав комиссии, утвержденной постановлением администрации городского округа г.Бор от 25.05.2021 № 2649» отменить. 5. Общему отделу администрации городского округа г. Бор (Е.А.Копцова) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «БОР Сегодня», в сетевом издании «Бор-оффициал» и размещение на официальном сайте www.borcity.ru. |

|  |
| --- |
| Глава местного самоуправления А.В.Боровский |

Рыбакова И. Н. 21863

Приложение 1

к постановлению администрации

городского округа город Бор

от №

**Состав**

**комиссии по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций к отопительному периоду**

|  |  |
| --- | --- |
| Ворошилов А.Г.  Сухарева С.В.  **Члены комиссии:**  Рыбакова И.Н.  Голодухина Н.А.    представитель  Волжско-Окского управления Ростехнадзора | заместитель главы администрации городского округа г. Бор по ЖКХ, председатель комиссии (т. 22002);  заместитель начальника управления, зав. отделом жилищного фонда и благоустройства, зам. председателя комиссии (т. 90245).  заведующий отделом по инфраструктуре и топливно-энергетическому комплексу управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа г.Бор (т. 2-18-63);  ведущий специалист отдела по инфраструктуре и топливно-энергетическому комплексу управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа г.Бор (т. 2-18-63);  по согласованию. |

Приложение 2

к постановлению администрации

городского округа город Бор

от №

**Состав**

**комиссии по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду**

|  |  |
| --- | --- |
| Ворошилов А.Г. | заместитель главы администрации городского округа г. Бор по ЖКХ, председатель комиссии (т. 22002); |
| Сухарева С.В. | заместитель начальника управления, зав. отделом жилищного фонда и благоустройства, зам. председателя комиссии (т. 90245). |
| **Члены комиссии:** |  |
| Рыбакова И.Н. | заведующий отделом по инфраструктуре и топливно-энергетическому комплексу управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа г.Бор (т. 2-18-63); |
| Голодухина Н.А. | ведущий специалист отдела по инфраструктуре и топливно-энергетическому комплексу управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа г.Бор (т. 2-18-63); |
| Спирина Ю.С. | Муниципальный жилищный инспектор управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа г.Бор; |
| Представитель единой теплоснабжающей организации АО ЖКХ «Каликинское» | по согласованию; |
| Представитель единой теплоснабжающей организации МП «Линдовский КППиБ» | по согласованию; |
| Представитель единой теплоснабжающей организации ООО «Тепловик» | по согласованию; |
| Представитель единой теплоснабжающей организации ООО «Атриум Инвест» | по согласованию; |
| Представитель единой теплоснабжающей организации ООО «Бор Инвест» | по согласованию; |
| Представитель единой теплоснабжающей организации ООО «БорТеплоэнерго» | по согласованию; |
| Представитель единой теплоснабжающей организации ООО «Технологика»  представитель  Волжско-Окского управления Ростехнадзора | по согласованию;  по согласованию; |
| представитель ООО «Газпром газораспределение Нижний Новгород» | по согласованию. |

Приложение 3

к постановлению администрации

городского округа город Бор

от №

**ПОРЯДОК**

**деятельности комиссий по проведению проверок готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее Положение)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. 1.1. Настоящий Порядок устанавливает задачи, функции, права порядок работы:
   2. - комиссии по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций к отопительному периоду;
   3. - комиссии по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее – Комиссии).
   4. 1.2. Комиссии создаются в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».
   5. 1.3. Комиссии обеспечивают проверку готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.
   6. 1.4. В своей деятельности Комиссии руководствуются законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», а также настоящим Порядком.
2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИЙ

2.1. Задачами Комиссий является проведение проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

2.2. Для реализации возложенных задач Комиссии осуществляют следующие функции:

2.2.1. Проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, установленных главой III Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду;

2.2.2. Проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, установленных главой IV Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду;

2.2.3. Исполняют иные функции в соответствии с возложенными на них задачами.

1. ПРАВА КОМИССИЙ

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссии имеют право:

3.1.1. Запрашивать необходимые документы у теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;

3.1.2. Привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;

3.1.3. Разрабатывать и вносить предложения по выполнению мероприятий по своевременной подготовке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций к работе в отопительный период;

3.1.4. Комиссии могут обладать и иными правами в соответствии с возложенными на них настоящим Порядком задачами и функциями.

4. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ

4.1. В целях проведения проверки Комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

4.2. Комиссии проверяют выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013г. №103 (далее Правила).

4.3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки по форме согласно приложению N 1 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103.

4.4 При наличии у Комиссий замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.5. На основании акта готовности к отопительному периоду выдается Паспорт готовности к отопительному периоду по форме согласно приложению № 2 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.

5. СОСТАВ КОМИССИЙ

5.1. Каждая Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, членов Комиссии.

5.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

5.2.1 Осуществление общего руководства Комиссией;

5.2.2. Осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии.

5.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

5.4. Члены Комиссии:

5.4.1. Изучают представленные материалы;

5.4.2. Выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и потребителей тепловой энергии.

6.ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИЙ

6.1. Основной формой работы Комиссий является документальная проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

6.2. Заседания Комиссий проводится по мере необходимости, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

6.3. Заседания Комиссий считаются правомочными, если в них участвует более половины от общего числа состава соответствующей Комиссии.

6.4. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_