Администрация городского округа город Бор Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| от  |  №  |

**Об утверждении Порядка организации и финансирования**

**временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период каникул и в свободное от учебы время на территории городского округа г. Бор**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/9005389), Трудовым Кодексом Российской Федерации, постановлением администрации городского округа города Бор от 26.05.2021 № 2684 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Бор» и в целях содействия временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории городского округа г. Бор, формирования у подрастающего поколения навыков трудовой деятельности, а также профилактики подростковой преступности и поддержки доходов граждан администрация городского округа г. Бор

**постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и финансирования временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период каникул и в свободное от учебы время на территории городского округа г. Бор.
2. Департаменту финансов администрации городского округа г. Бор (Д.С. Егоров) предусмотреть финансирование временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период каникул и в свободное от учебы время за счет ассигнований, утвержденных в бюджете в рамках муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики в городском округе г. Бор», в пределах доведенных на эти цели лимитов бюджетных обязательств.
3. Определить исполнителями деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан (далее – Исполнители):

- Управление образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор (С.В. Казимирова);

- Управление физической культуры и спорта администрации городского округа г. Бор (Р.Е. Домахин).

1. Координацию деятельности Исполнителей возложить на межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа г. Бор утвержденную постановлением администрации городского округа г. Бор, от 01.04.2021 № 1625 «О создании межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе г. Бор».
2. Рекомендовать Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Борский Губернский колледж» (А.П. Волков) оказать содействие Управлению образования и молодежной политики администрации городского округа г. Бор в организации трудоустройства несовершеннолетних из числа обучающихся.
3. Отменить постановления администрации городского округа город Бор Нижегородской области:

- от 23.05.2016 № 2371 «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан городского округа г. Бор»;

- от 05.05.2017 № 2342 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа г. Бор от 23.05.2016 № 2371».

1. Общему отделу администрации городского округа г. Бор (Е.А. Копцова) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Бор-сегодня», сетевом издании «Бор официал» и размещение на официальном сайте [www.borcity.ru](http://www.borcity.ru).

Глава местного самоуправления А.В. Боровский

А.С. Клеева 22791

УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации городского округа г. Бор
от №

**Порядок**

**организации и финансирования временного трудоустройства несовершеннолетних граждан**

**в возрасте от 14 до 18 лет в период каникул и свободное от учебы время на территории городского округа г. Бор**

1. **Общие положения**
	1. Порядок организации и финансирования временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период каникул и в свободное от учебы время на территории городского округа г. Бор (далее – Порядок) регламентирует основные принципы деятельности по созданию в общеобразовательных учреждениях, учреждениях профессионального и дополнительного образования, учреждениях спорта (далее – Образовательные организации), расположенных на территории городского округа г. Бор, трудовых бригад для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (далее – Несовершеннолетние) в период каникул и в свободное от учебы время.
	2. Настоящий Порядок определяет взаимодействие между Управлением образовании и молодежной политики администрации городского округа г. Бор, Управлением физической культуры и спорта администрации городского округа г. Бор (далее – Исполнители), Борским филиалом государственного казенного учреждения Нижегородской области «Нижегородский центр занятости населения» (далее – Центр занятости) и Образовательными организациями.
2. **Цели и задачи**

2.1. Целью создания временного трудоустройства Несовершеннолетних в трудовых бригадах является создание условий для дополнительной социальной поддержки и обеспечения временной трудовой занятости Несовершеннолетних, для приобщения их к труду, получения профориентационных навыков и трудовой адаптации.

2.2. Задачами временного трудоустройства Несовершеннолетних в трудовых бригадах являются:

- популяризация рабочих профессий, востребованных на рынке труда;

- профилактика правонарушений и преступности среди Несовершеннолетних;

- материальная поддержка Несовершеннолетних;

- предотвращение формирования у Несовершеннолетних модели асоциального поведения.

**III. Порядок организации деятельности по трудоустройству Несовершеннолетних**

* 1. Информирование о правилах трудоустройства Несовершеннолетних осуществляется Исполнителями и Образовательными организациями совместно с Центром занятости путем:

- публикации информации в средствах массовой информации;

- размещения информации на официальных сайтах организаций, участвующих в трудоустройстве Несовершеннолетних.

* 1. Организация трудоустройства Несовершеннолетних осуществляется в соответствии с трехсторонними договорами, заключенными между Администрацией городского округа города Бор, Центром занятости и Образовательными организациями.
	2. Несовершеннолетние из трудовых бригад привлекаются для выполнения соответствующих работ при условии, что характер выполняемых работ учитывает специфику труда Несовершеннолетних и не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.
	3. Преимущественным правом предоставления Образовательными организациями места обучающимся в трудовые бригады пользуются: дети-сироты, опекаемые, обучающиеся, состоящие на профилактических учетах, дети из неполных, малообеспеченных, многодетных семей, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, семей безработных граждан, дети из семей мобилизованных граждан.
	4. Трудоустройство Несовершеннолетних в трудовые бригады осуществляется Образовательными организациями на основании трудового договора **(ст. 59 ТК РФ)** (далее – Трудовой договор), заключенного между Образовательной организацией и Несовершеннолетним на время работы в трудовой бригаде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Образовательная организация утверждает штатное расписание на временных работников распорядительным документом.
	5. Заключение Трудового договора с Несовершеннолетними, не достигшими 15-летнего возраста, допускается только с согласия одного из родителей (попечителя).
	6. На период организации временного трудоустройства Несовершеннолетних в трудовых бригадах все работники принимаются на временную работу по Трудовому договору с Образовательной организацией и обязательным ознакомлением с приказом о приеме на работу. В Трудовом договоре с Несовершеннолетним должны быть отражены все необходимые положения, установленные [Трудовым кодексом](http://docs.cntd.ru/document/901807664) Российской Федерации.
	7. Прием на работу оформляется приказом руководителя Образовательной организации, изданным на основании заключенного Трудового договора **(ст.68 ТК РФ)**. Содержание приказа должно соответствовать условиям заключенного Трудового договора. При приеме на работу (до подписания Трудового договора) Образовательная организация обязана ознакомить Несовершеннолетнего под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью Несовершеннолетнего, коллективным договором **(ст.68 ТК РФ).**
	8. Трудоустройство Несовершеннолетних допускается на работы, не причиняющие вреда их здоровью и не нарушающие процесса обучения. Трудовые бригады для Несовершеннолетних включают следующие легкие виды работ: подсобные работы; уборку территории; косметический ремонт помещений и другие виды деятельности или работ, не противоречащие перечню работ, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет.
	9. Продолжительность работы Несовершеннолетних устанавливается в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации **(ст.94 ТК РФ).**
	10. Период работы Несовершеннолетнего в трудовой бригаде подтверждается соответствующей записью в трудовой книжке, которая оформляется Образовательной организацией.
	11. Обязательным условием заключения Трудового договора независимо от их трудовой функции, является прохождение предварительного медицинского осмотра. В случае, если на Несовершеннолетнего, поступающего на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, Образовательной организацией предоставляются в соответствующий территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации Несовершеннолетнего в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Заявление об открытии индивидуального лицевого счета может быть подано несовершеннолетним лично, через образовательную организацию или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

* 1. Основанием для трудоустройства Несовершеннолетних в трудовые бригады является наличие следующих документов:

- заявление о приеме на работу (на имя руководителя);

- копия паспорта (первая страница, место жительства);

- трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если Трудовой договор заключается впервые;

- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- копия ИНН;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (при наличии документов, указанных в п. 3.12.);

- реквизиты банковской карты;

- документ о прохождении медицинского обследования (медицинская справка, заверенная врачом – форма № 086/у);

- письменное согласие родителей (законных представителей) на трудоустройство Несовершеннолетних;

- письменное согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных Несовершеннолетних в возрасте до 14 лет или письменное согласие Несовершеннолетних на обработку персональных данных в возрасте старше 14 лет.

**IV**. **Функции и полномочия учреждений и организаций, участвующих в трудоустройстве Несовершеннолетних**

4.1. Функциями и полномочиями учреждений и организаций, участвующих в трудоустройстве Несовершеннолетних являются:

4.1.1. Функции и полномочия Исполнителей:

- осуществляют методическое руководство, организацию и координацию временного трудоустройства Несовершеннолетних в трудовых бригадах в Образовательных организациях;

- осуществляют контроль за проведением временного трудоустройства Несовершеннолетних в трудовых бригадах в Образовательных организациях;

- собирают информацию о трудоустройстве Несовершеннолетних в период каникул и в свободное от учебы время.

4.1.2. Функции и полномочия Образовательной организации:

- организовать получение работником медицинской справки, заверенной врачом по форме № 086/у;

- принимать и организовывать проверку документов, необходимых при приемке на работу от Несовершеннолетнего, согласно пункту 3.13. настоящего Порядка;

- заключать Трудовой договор с Несовершеннолетним в письменной форме, который составляется в двух экземплярах для каждой из сторон;

- издавать приказ о приеме Несовершеннолетнего на работу;

- разрабатывать должностные инструкции, правила по охране труда для Несовершеннолетних;

- вносить в штатное расписание должность «рабочий по благоустройству» на период работы трудовой бригады;

- заключать договор на проведение специальной оценки условий труда рабочего места Несовершеннолетнего с уполномоченной организацией;

- проводить специальную оценку условий труда рабочего места Несовершеннолетнего в первый день работы трудовой бригады;

- оформлять трудовую книжку и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (если Несовершеннолетний трудоустраивается впервые). В случае если для Несовершеннолетнего, поступающего на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, предоставлять в соответствующий территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации Несовершеннолетнего в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- выплачивать заработную плату Несовершеннолетним в соответствии с трудовым законодательством пропорционально отработанному времени (**ст. 271 ТК РФ**);

- осуществлять выплату заработной платы и материальной поддержки путем перечисления денежных средств на банковский счет Несовершеннолетнего безналичным расчетом;

- оформлять табель учета рабочего времени Несовершеннолетних для расчета заработной платы.

4.1.3. Центру занятости рекомендуется осуществлять следующие функции и полномочия:

- обеспечение взаимодействия с организациями и предприятиями городского округа г. Бор всех форм собственности по вопросу создания временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних;

- согласование с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Нижнего Новгорода и городского округа г. Бор (далее – Роспотребнадзор), перечня профессий, работ для трудоустройства Несовершеннолетних;

- обеспечение информирования жителей городского округа г. Бор об условиях временного трудоустройства Несовершеннолетних, в том числе размещение информации в средствах массовой информации, разработку и издание специальных информационных материалов (буклетов), направление информационных писем в администрацию городского округа г. Бор и Образовательные организации;

- вести учет Несовершеннолетних, изъявивших желание трудоустроиться в период летних каникул и в свободное от учебы время;

- содействовать Несовершеннолетним в выборе работ с учетом состояния здоровья, возрастных, профессиональных и других индивидуальных особенностей;

- при наличии средств областного бюджета оказывать материальную поддержку Несовершеннолетним, участвующим во временных работах и трудовых бригадах;

- систематически осуществлять контроль за деятельностью трудовых бригад совместно с Исполнителями.

**V. Финансирование организации временного трудоустройства Несовершеннолетних в трудовых бригадах**

5.1. Финансирование временного трудоустройства Несовершеннолетних в трудовых бригадах производится за счет бюджета городского округа г. Бор на выплату заработной платы Несовершеннолетним.

**VI. Контроль и ответственность**

* 1. Исполнители и органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за целевым использованием средств бюджета городского округа г. Бор, выделенных на финансирование временного трудоустройства Несовершеннолетних.
	2. Образовательные организации несут ответственность:

- за нарушение целей и Порядка организации временного трудоустройства в трудовых бригадах, Несовершеннолетних;

- за соблюдение норм Трудового кодекса Российской Федерации;

- за своевременную выплату заработной платы Несовершеннолетним за фактически отработанное ими время;

- за обеспечение безопасных условий труда Несовершеннолетних;

- за качественное и своевременное предоставление отчетов о временном трудоустройстве Несовершеннолетних в контролирующие организации.